

(様式第1号)

										保存期間		引継ぎ
文書記号・番号		び ね 委 第 号			処 理 経 過	施 行	令 和 年 月 日					
文書の取扱い			の 注 意	回 付 ・ 施 行 上		決 定	令 和 年 月 日					
						施行予定	令 和 年 月 日					
						起 案	令 和 年 月 日					
先方の文書					収 受	令 和 年 月 日						
あ て 先				発 信 者 名			浄書照合	公印照合・押印	発 送			
決 定 権 者	委	事	件 名									
起 案		審 査		審 議		協 議						

(様式第2号)

# 文書番号簿

		文書番号	
件名			施行
			決定
			施行予定
			起案
收受文書番号	第	号	收受
決定区分	委員長・事務局長		備考
起案者			

		文書番号	
件名			施行
			決定
			施行予定
			起案
收受文書番号	第	号	收受
決定区分	委員長・事務局長		備考
起案者			

		文書番号	
件名			施行
			決定
			施行予定
			起案
收受文書番号	第	号	收受
決定区分	委員長・事務局長		備考
起案者			

		文書番号	
件名			施行
			決定
			施行予定
			起案
收受文書番号	第	号	收受
決定区分	委員長・事務局長		備考
起案者			

		文書番号	
件名			施行
			決定
			施行予定
			起案
收受文書番号	第	号	收受
決定区分	委員長・事務局長		備考
起案者			



